

# MASTÈRE PROFESSIONNEL MANAGEMENT DE PROJETS CULTURELS



*Le Mastère Professionnel Management de Projets Culturels est délivré par  
l'INSHED, International Network for Standardisation of Higher Degrees.*

*Sous contrôle pédagogique du Ministère de l'Éducation Nationale, conformément à  
l'article L. 444-3 du Code de l'Éducation.*

*Enregistré sous le n°93131308813 auprès du préfet de région PACA*

## Table des matières

|   |   |
|---|---|
| OBJECTIFS DU MASTERE PROFESSIONNEL MANAGEMENT DE PROJETS CULTURELS..... | 2 |
| METIERS PREPARES.....   | 2 |
| CONDITIONS GENERALES D'ADMISSION.....                                   | 2 |
| PROGRAMME DU MASTERE.....   | 3 |
| Objectifs.....  | 3 |
| Programme.....  | 3 |
| Contenu détaillé.....   | 4 |
| PROGRAMME DE LA PASSERELLE.....   | 7 |
| MODALITES D'EVALUATION.....   | 8 |
| MODALITES D'OBTENTION DU DIPLOME.....                                   | 8 |
| PERIODE EN ENTREPRISE.....  | 9 |
| ASSIDUITE.....  | 9 |

# OBJECTIFS DU MASTÈRE PROFESSIONNEL

## MANAGEMENT DE PROJETS CULTURELS

- Acquérir des méthodes de gestion de projet.
- Exercer un regard critique sur une discipline en permanente évolution.
- Intégrer les contraintes budgétaires et culturelles.
- Manager des équipes.
- Appliquer les compétences relatives au métier de Manager de Projets Culturels.

## MÉTIERS PRÉPARÉS

Le Mastère Professionnel Management de Projets Culturels vous prépare aux métiers de :

- ✓ Administrateur culturel
- ✓ Producteur
- ✓ Directeur Artistique
- ✓ Responsable de Projet Culturel
- ✓ Responsable politique des publics
- ✓ Responsable des affaires culturelles
- ✓ Agent artistique

Le Mastère Professionnel Management de Projets Culturels fait partie des formations diplômantes délivrées par l'INSHED. L'ensemble des cursus proposés par l'INSHED sont sanctionnés par des crédits ECTS à la fin de chaque année de formation. Ces crédits ECTS offrent aux apprenants une mobilité dans l'Europe entière, grâce aux accords de Bologne qui créent un espace européen de l'enseignement supérieur. La formation permet d'être professionnellement opérationnel dès le début de votre carrière, et de bénéficier d'une bonne employabilité, au-delà même de votre pays d'origine.

## CONDITIONS GÉNÉRALES D'ADMISSION

**Pour entrer en Mastère Professionnel Management de Projets Culturel :**

- Être titulaire d'un BAC +3 ou 180 crédits en Marché de l'art ou Médiation culturelle.
- ou :
- Être titulaire d'un BAC +3 ou 180 crédits ECTS dans un autre domaine et suivre la Passerelle.
- ou :
- Avoir une expérience significative dans le domaine.

# MASTÈRE Professionnel Management de Projets Culturels

## Objectifs

- Appliquer les différentes étapes de l'organisation d'un projet culturel pérenne
- Evaluer les réalités économiques et les enjeux de la fonction managériale
- Coordonner les acteurs culturels
- Concevoir la gestion des projets culturels dans une approche globale et intégrée

## Programme

| Blocs   | Matières  | Durée théorique | Crédits ECTS |
|---|---|-----------------|--------------|
| <b>Promouvoir des projets et concevoir des supports de communication</b><br><br><b>Bloc 1 – 100H</b>                          | Information et communication  | 25h             | 15           |
|   | Le dossier de presse  | 5h              |              |
|   | Stratégie de communication visuelle   | 50h             |              |
|   | Élaborer une cartographie culturelle  | 15h             |              |
|   | Devoir : Élaborer une cartographie culturelle et rédiger un dossier de presse | 5h              |              |
| <b>S'exprimer en anglais sur les points techniques relatifs à un projet artistique ou culturel</b><br><br><b>Bloc 2 - 85H</b> | English for Art and Culture   | 35h             | 10           |
|   | Anglais appliqué à la culture   | 45h             |              |
|   | Devoir : Etude de cas en anglais  | 5h              |              |
| <b>Organiser et mettre en œuvre des événements culturels</b><br><br><b>Bloc 3 – 160H</b>                                      | Élaboration de projets culturels  | 20h             | 20           |
|   | Management de projets culturels   | 30h             |              |
|   | Organisation d'évènements artistiques   | 40h             |              |
|   | Régie technique d'un événement  | 40h             |              |
|   | Projet : Gestion d'un projet culturel   | 30h             |              |

|   |   |             |                 |
|---|---|-------------|-----------------|
| <b>Développer des actions culturelles en veillant à respecter un cadre juridique, réglementaire et financier</b><br><br><b>Bloc 4 - 60H</b> | Aspects juridiques et financiers                            | 55h         | 11              |
|   | Devoir : Aspects juridiques et financiers                   | 5h          |                 |
| <b>Concevoir et créer du contenu web</b><br><br><b>Bloc 5 – 80H</b>   | Exploiter le logiciel Photoshop                             | 7h          | 14              |
|   | Exploiter Pinterest   | 2h          |                 |
|   | Exploiter WordPress 5                                       | 15h         |                 |
|   | Réaliser la maquette d'une application                      | 6h          |                 |
|   | Projet : Créer un site web avec Wordpress 5                 | 50h         |                 |
| <b>Coordonner et accompagner des projets culturels français et européens</b><br><br><b>Bloc 6 – 100H</b>                                    | Politiques publiques culturelles                            | 20h         | 17              |
|   | Paysage culturel français                                   | 25h         |                 |
|   | Paysage culturel européen                                   | 25h         |                 |
|   | Institutions Européennes de la culture                      | 20h         |                 |
|   | Projet : Institutions Européennes de la culture             | 10h         |                 |
| <b>Construire son projet professionnel</b><br><br><b>Bloc 7 – 90H</b>   | Projet personnel  | 45h         | 18              |
|   | Mémoire (basé sur le stage ou l'expérience professionnelle) | 45h         |                 |
|   | Stage de 12 semaines minimum                                |             | 15              |
| <b>TOTAL GLOBAL (hors stage)</b>  |   | <b>675h</b> | <b>120 ECTS</b> |

### Contenu détaillé

|               | Contenu   | Compétences à acquérir  |
|---------------|---|---|
| <b>BLOC 1</b> | <b>Information et communication</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapport de l'homme à l'image</li> <li>- Sémiologie</li> <li>- Rhétorique de l'image</li> <li>- Signe iconique et signe plastique</li> </ul> <b>Le dossier de presse et la revue de presse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractéristiques</li> <li>- Objectifs</li> <li>- Contenu et présentation</li> </ul> <b>Élaborer une cartographie culturelle</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planification</li> </ul> | <i>Analyser son statut discursif : dans l'espace de la communication, dans le temps du récit, dans la relation fonctionnelle au texte et à l'écriture, dans son rapport à l'imaginaire collectif, aux mythes et aux représentations culturelles.</i><br><br><i>Distinguer les caractéristiques du dossier de presse et de la revue de presse, des outils primordiaux en matière de communication.</i> |

|               |   |  |
|---------------|---|--|
|               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conception du projet</li> </ul> <p><b>Stratégie de communication culturelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rhétorique de la publicité</li> <li>- Forme de la publicité</li> <li>- Stratégie de la communication</li> <li>- Notions de psychosociologie</li> <li>- Analyse critique de publicités</li> </ul>  | <p><i>Apprendre à travailler en fonction du réel : mettre en place un réseau, optimiser les ressources existantes, visualiser le réseau existant.</i></p> <p><i>S'initier aux mécanismes de la publicité, produire et commercialiser des solutions de communication permettant de répondre aux attentes de publics variés.</i></p>   |
| <b>BLOC 2</b> | <p><b>English for Art and Culture</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Textes, vidéos, exercices sur des sujets spécifiques au monde de l'art et de la culture</li> </ul> <p><b>Anglais appliqué à la culture</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Textes ou vidéos en langue anglais portant sur des artistes contemporains de tous horizons et de toutes nationalités</li> </ul>  | <p><i>Communiquer en anglais sur le thème de l'art et la culture</i></p> <p><i>Maîtriser le niveau B1 du cadre européen de référence et le lexique du monde de l'art</i></p>   |
| <b>BLOC 3</b> | <p><b>Elaboration de projets culturels :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition du projet</li> <li>- Organisation et planification du projet</li> <li>- Structure d'un projet</li> <li>- Outils de gestion de projet</li> </ul> <p><b>Management de projets culturels :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structures juridiques</li> <li>- Droit de la culture</li> <li>- Environnement institutionnel et politique</li> <li>- Partenariats, recherches de fond</li> <li>- Développer et diriger un projet culturel</li> </ul> <p><b>Organisation d'évènements artistiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation du secteur artistique</li> <li>- Le cadre juridique et réglementaire</li> <li>- Le projet artistique et la programmation</li> <li>- Le financement</li> <li>- La conception de la manifestation</li> <li>- L'occupation du domaine public</li> </ul> <p><b>Régie technique d'un évènement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation technique d'un évènement d'ampleur moyenne</li> <li>- Organisation technique d'un évènement important</li> </ul> | <p><i>Piloter un projet et avoir la meilleure visibilité de l'avancement et de ses points critiques</i></p> <p><i>Répondre aux problématiques juridiques, institutionnels et politiques auxquelles est confronté le manager de projets culturels</i></p> <p><i>Comprendre les dimensions artistique, économique et réglementaire de l'organisation d'un évènement artistique.</i></p> <p><i>Appréhender l'organisation en tant que responsable technique du projet afin de pouvoir manager une équipe technique.</i></p> |
| <b>BLOC 4</b> | <p><b>Aspects juridiques et aspects financiers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Textes juridiques relatifs à la propriété intellectuelle littéraire, artistique et industrielle</li> <li>- Enjeux éthiques de la communication</li> </ul>   | <p><i>Connaître et appliquer la législation relative aux droits d'auteur, au droit à l'image et à la propriété industrielle</i></p>  |

**Exploiter le logiciel Photoshop**

- Prise en main de l'outil
- Des bases du traitement de l'image à la mise en page en passant par la retouche photo

**Exploiter Pinterest**

- Travailler avec Pinterest
- Optimiser sa performance sur Pinterest

**Exploiter WordPress 5**

- Prise en main de l'outil
- Création de sites web avec WordPress 5

**Réaliser la maquette d'une application**

- Créer sa maquette web ou mobile avec Adobe Experience Design (Adobe XD)
- Rendre sa maquette interactive

*Retoucher des photos, créer des graphiques*

*Acquérir les bonnes méthodes pour créer du contenu riche sur Pinterest  
Analyser les statistiques du compte*

*Concevoir un site web avec Dreamweaver  
Intégrer la notion de responsive design à vos projets*

*Concevoir la maquette graphique interactive d'une application mobile et appliquer les bonnes pratiques en matière d'expérience utilisateur.*

**Politiques publiques culturelles**

- Histoire des politiques publiques culturelles
- Fonctionnement du ministère de la culture et de la communication
- Illustrations macro et micro des politiques culturelles
- Les conventions internationales relatives à la culture

**Paysage culturel français**

- Environnement culturel : Les lieux de diffusion
- Introduction à l'événementiel : Musées et patrimoine, Sport et danse, Théâtre et art de la scène, Médiation du livre et de la lecture, Humanitaire et caritatif, Mécénat et sponsoring, Business events
- Expositions et muséographie

**Paysage culturel européen**

- Partenariats et financements culturels européens
- Événements européens majeurs et phénomène festivalier en Europe
- Enjeux culturels et économiques
- Médias européens

**Institutions Européennes de la culture**

- Fonctionnement de l'Union Européenne
- L'Europe de la culture
- Les grandes institutions de l'art en Europe et leurs problématiques

*Cerner l'histoire des politiques publiques culturelles de leur naissance à aujourd'hui  
Analyser par des études de cas les politiques culturelles et s'interroger sur leur pertinence  
Différencier les politiques locales, nationales et internationales  
Connaître les différents acteurs du domaine des politiques culturelles*

*Comprendre les spécificités de l'environnement culturel pour concevoir des projets en partenariat avec les institutions  
Concevoir différentes modalités d'exposition en fonction de contextes divers*

*Comprendre le fonctionnement des milieux et institutions culturels européens  
Connaître les offres culturelles et de création artistique européennes*

*Comprendre le fonctionnement de l'Union européenne.  
Appréhender le programme Europe créative 2014/2020  
Connaître les complexités d'action des grandes institutions de l'art européennes.  
Comprendre comment intégrer un programme européen.*

## PROGRAMME DE PASSERELLE

Pour les apprenants n'étant pas titulaires d'un BAC + 3 dans le du Marché de l'art ou de la Médiation Culturelle :

L'élève doit suivre une Passerelle pour intégrer le Mastère Professionnel.

### Objectifs de la Passerelle :

- Acquérir les prérequis nécessaires pour intégrer le Mastère Professionnel Management de Projets Culturels.
- Acquérir les bases du Projet Culturel.
- Enrichir et approfondir ses connaissances dans le domaine du projet culturel.

### Pour entrer en Passerelle :

- ✓ Être titulaire d'un BAC + 3.
- ou :
- ✓ Avoir une expérience significative dans le domaine.

### Programme de la Passerelle :

|                        | Matières                              | Evaluations                  | Durée théorique |
|------------------------|---------------------------------------|------------------------------|-----------------|
| ENSEIGNEMENT TECHNIQUE | Pratiques contemporaines 1            | 1 QCM                        | 30h             |
|                        | Pratiques contemporaines 2            | 1 Devoir                     | 15h             |
|                        | Critique d'art et Historiographie     | 1 Devoir                     | 25h             |
|                        | Environnement culturel français       | 1 Devoir                     | 15h             |
|                        | Organisation d'événements artistiques | 1 Devoir                     | 35h             |
|                        | Promotion de l'artiste                | 1 Devoir                     | 15h             |
|                        | Communication événementielle          | 1 Devoir                     | 15h             |
| <b>VOLUME GLOBAL</b>   |                                       | <b>6 Devoirs +<br/>1 QCM</b> | <b>150h</b>     |

**Validation** : Contrôle continu uniquement. L'apprenant doit obligatoirement obtenir une moyenne égale ou supérieure à 10/20 dans chaque module.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le contrôle continu est obligatoire.

Chaque bloc est évalué par :

| BLOC 1 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
|--------|---|---|---------|
| Devoir | Elaborer une cartographie culturelle et rédiger un communiqué de presse                                       | CONTROLE CONTINU                        | COEF2   |
| BLOC 2 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Devoir | Etude de cas en anglais   | CONTROLE CONTINU                        | COEF1   |
| BLOC 3 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Projet | Gestion de projets culturels  | CONTROLE CONTINU                        | COEF9   |
| BLOC 4 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Devoir | Aspects juridiques  | CONTROLE CONTINU                        | COEFF 1 |
| BLOC 5 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Projet | Créer un site web avec Wordpress  | CONTROLE CONTINU                        | COEFF 9 |
| BLOC 6 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Projet | Institutions Européennes de la culture  | CONTROLE CONTINU                        | COEFF 9 |
| BLOC 7 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Projet | Réaliser un projet personnel  | CONTROLE CONTINU                        | COEF9   |
| BLOC 7 |   | Note projet supérieure ou égale à 10/20 |         |
| Projet | Réaliser mémoire prenant appui sur le stage réalisé en entreprise ou sur une autre expérience professionnelle | CONTROLE CONTINU                        | COEF9   |

**ATTENTION!**

**Tout travail non rendu entrainera automatiquement la note « 0 » qui sera éliminatoire au regard de la validation du diplôme.**

Les projets sont des reconstitutions de scénarios professionnels, des simulations du quotidien d'un-e Manager de Projets Culturels. Ils permettent d'évaluer plusieurs matières en même temps et ainsi de valider l'acquisition de compétences.

## MODALITÉS D'OBTENTION DU DIPLOME

**L'obtention du Mastère Professionnel Management de Projets Culturels est soumise à l'ensemble des conditions suivantes :**

- ✓ Avoir rendu l'ensemble des travaux
- ✓ Avoir obtenu des notes aux devoirs **supérieures ou égales à 10**
- ✓ Avoir obtenu des notes aux projets **supérieures ou égales à 10 (livrables écrit + soutenance)**

- ✓ Avoir obtenu une note au projet personnel (dossier écrit et soutenance) **supérieure ou égale à 10**
- ✓ Avoir obtenu une note au mémoire (dossier écrit et soutenance) **supérieure ou égale à 10**
- ✓ Avoir **effectué un stage de 420h**, soit 12 semaines minimum pendant l'année de formation.
- ✓ Si Passerelle, avoir obtenu des notes aux devoirs / quiz **supérieures ou égales à 10**

## PÉRIODE EN ENTREPRISE

Le stage doit permettre à l'apprenant de participer à des projets liés à sa formation. Il doit dans tous les cas porter sur un besoin réel et avoir un degré d'utilité pour l'entreprise. Il permet également une mise en œuvre transversale des compétences.

**La recherche du stage est placée sous l'entière responsabilité de l'apprenant. L'apprenant qui ne réalise pas la durée minimale de stage (12 semaines consécutives ou non) ne peut valider le diplôme.**

La capacité de l'apprenant à trouver un stage en accord avec les attendus de la formation est un indice fort quant à sa capacité à assumer ses futures fonctions.

Les missions proposées par l'entreprise devront obligatoirement être validées par le tuteur avant l'établissement de la convention de stage.

A l'issue du stage, une fiche d'évaluation sera adressée au tuteur en entreprise (*cf. en annexe INEAD ESMAC - Evaluation entreprise*).

## ASSIDUITÉ

L'assiduité est une des conditions de la réussite. En conséquence de quoi, le candidat doit se connecter régulièrement à la plateforme d'enseignement à distance, suivre la formation dans sa totalité et réaliser tous les projets.

Enfin, le candidat doit suivre le planning prévisionnel qui lui sera éventuellement remis.

Les candidats sont invités à avoir un comportement correct à l'égard d'autrui et plus particulièrement de toute personne représentant ESMAC. Le diplôme valide également un attendu sur le savoir-être (comportement professionnel).

En cas de non-respect du comportement professionnel attendu, le Responsable du Service Pédagogique pourra sanctionner le candidat concerné par un avertissement qui sera communiqué au tuteur en entreprise.

## Annexe : Évaluation entreprise

### APTITUDES GENERALES

*Validé - En cours d'acquisition - Non acquise*

|  |  |
|--|--|
| Aptitude à mener à bien une mission              |  |
| Aptitude à gérer son temps                       |  |
| Aptitude à intégrer les contraintes              |  |
| Notion de hiérarchie                             |  |
| Notion d'objectif individuel et collectif        |  |
| Compréhension des sources de conflits potentiels |  |
| Critères de management d'un groupe de travail    |  |
| Aptitude au contact téléphonique                 |  |
| Aptitude au relationnel face à face              |  |

### 1. EVALUATION DU COMPORTEMENT PROFESSIONNEL « SAVOIR-ETRE »

| 4 : Très bon - 3 : Satisfaisant - 2 : Moyen - 1 : Passable - 0 : Insuffisant | Points |
|--|--------|
| Conscience professionnelle   |        |
| Dynamisme  |        |
| Sociabilité  |        |
| Esprit positif   |        |
| Ponctualité / Assiduité  |        |
| Maturité   |        |
| Ténacité   |        |
| Réactivité   |        |
| Adaptabilité à la culture d'entreprise                                       |        |
| Intérêt porté à l'entreprise   |        |

NOTE SUR 40 :

SOIT SUR 20 :

### 2. EVALUATION DES APTITUDES PROFESSIONNELLES « SAVOIR-FAIRE »

| 4 : Très bon - 3 : Satisfaisant - 2 : Moyen - 1 : Passable - 0 : Insuffisant | Points |
|--|--------|
| Atteinte des objectifs   |        |
| Méthodes d'organisation  |        |
| Utilisation des procédures internes  |        |
| Capacité à travailler en équipe  |        |
| Prise d'initiatives  |        |
| Rigueur  |        |
| Sens des responsabilités   |        |
| Capacité de prise de recul   |        |
| Maîtrise de l'écrit  |        |
| Expression orale   |        |

NOTE SUR 40 :

SOIT SUR 20 :

NOTE FINALE SUR 20 :